

## Betriebswirt:in im Architekturbüro gesucht!

---

Betriebswirt:in für kaufmännische, organisatorische und administrative Aufgaben.  
Standort: München & Starnberg

---

### Deine Kernaufgaben

- ❖ Rechnungswesen und vorbereitende Buchhaltung
- ❖ Vertragsmanagement und Abrechnung nach HOAI
- ❖ Personalverwaltung und Lohnabrechnungen
- ❖ Büroorganisation, Bestellungen und Verwaltung von Arbeitsmitteln
- ❖ Verwaltung der Projektmanagement- und Controlling Software
- ❖ Verwaltung des Dokumentenmanagementsystems

### Das bringst du mit

- ❖ Kaufmännische Ausbildung / Studium
- ❖ Erfahrung in Büroorganisation & Controlling
- ❖ Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- ❖ Strukturierte & eigenständige Arbeitsweise

### Das bieten wir

- ❖ Nachhaltige und ökologische Bauprojekte
- ❖ Harmonischer Vater-Sohn Betrieb
- ❖ Moderne Arbeitsumgebung mit hochwertiger Hardware und professioneller Softwarelösungen

---

Die Dall'Armi Ingenieure GmbH ist ein innovatives Architekturbüro mit Schwerpunkt auf nachhaltigem Bauen. Als Vater-Sohn-Betrieb liegen unsere Kernkompetenzen in der Architektur- und Gebäudeplanung, Projektentwicklung, Projektsteuerung, Energieberatung und Baubiologie. Wir planen nach dem Prinzip des einfachen Bauens mit nachwachsenden Rohstoffen und Lehm und realisieren Bauvorhaben in den Bereichen Wohnbau, Gewerbebau und Städtebau.

Interesse geweckt? Sende deine Bewerbung an [info@daarchitektur.com](mailto:info@daarchitektur.com) oder schaue genauer hin [www.daarchitektur.com](http://www.daarchitektur.com)